

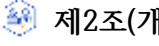
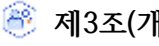
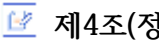
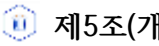
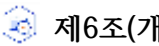
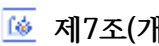
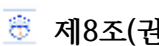
<국가데이터처 정책메일서비스 개인정보 처리방침>

국가데이터처 정책메일서비스는 개인정보 보호법 제30조에 따라 정보주체의 개인정보를 보호하고 이와 관련한 고충을 신속하고 원활하게 처리할 수 있도록 하기 위하여 다음과 같이 개인정보처리방침을 수립하여 공개합니다.

주요 개인정보 처리 표시		
 개인정보 수집·처리 항목 · 이름(단체명), E-Mail	 개인정보 처리 목적 · 국가데이터처 정책메일 발송	 개인정보 보유 기간 · 정보주체의 동의에 따른 기간(2년)
 개인정보 제공 · 정보주체의 동의 또는 법률의 규정에 의해서만 제3자 제공	 개인정보 처리 위탁 · 개인정보 처리 위탁 없음	 개인정보 열람 청구 · 해당 웹사이트에 게시된 부서 또는 '개인정보 포털'을 통해서 열람 청구

※ 자세한 내용은 아래의 개인정보 처리방침을 확인하시기 바랍니다.

목 차

	제1조(개인정보의 처리목적, 개인정보의 처리 및 보유기간, 처리하는 개인정보의 항목, 개인정보파일 등록 현황)
	제2조(개인정보의 제3자 제공)
	제3조(개인정보처리의 위탁)
	제4조(정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 행사방법)
	제5조(개인정보의 파기)
	제6조(개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 거부에 관한 사항)
	제7조(개인정보의 안전성 확보조치)
	제8조(권익침해 구제방법)

 제9조(개인정보 보호책임자 및 담당자)
 제10조(개인정보 열람청구)
 제11조(개인정보의 추가적인 이용·제공)
 제12조(가명정보 처리에 관한 사항)
 제13조(개인정보 보호수준 평가 결과)
 제14조(부칙)

제1조(개인정보의 처리목적, 개인정보의 처리 및 보유기간, 처리하는 개인정보의 항목, 개인정보파일 등록현황)

국가데이터처 정책메일서비스는 「개인정보 보호법」 제15조를 근거로 정보주체의 동의를 받아 개인정보를 수집·이용합니다. 같은 법 제32조에 따라 등록한 개인정보파일의 세부사항은 다음과 같습니다.

개인정보파일 명칭	운영 근거	처리목적	보유기간	처리하는 개인정보 항목
국가데이터처 정책메일시스템 고객파일	개인정보보호법 제15조 (정보주체의 동의)	국가데이터처 정책메일 발송	2년	필수: 이름, E-Mail

※ 좀 더 상세한 국가데이터처의 개인정보파일 등록사항 공개는 개인정보 포털(www.privacy.go.kr) → 개인정보 서비스 → 정보주체 권리행사 → 개인정보 열람등요구 → 개인정보파일 검색 → 기관명에 “국가데이터처(또는 소속기관명)” 입력 후 조회 메뉴를 활용해주시기 바랍니다.

제2조(개인정보의 제3자 제공)

국가데이터처 정책메일서비스는 정보주체의 개인정보를 개인정보의 처리 목적에서 명시한 범위 내에서만 처리하며, 정보주체의 동의, 법률의 특별한 규정 등 「개인정보 보호법」 제17조 및 제18조에 해당하는 경우에만 개인정보를 제3자에게 제공하며 그 외에는 정보주체의 개인정보를 제3자에게 제공하지 않습니다.

제3조(개인정보처리의 위탁)

국가데이터처 정책메일서비스는 개인정보 처리업무를 위탁하고 있지 않습니다.

제4조(정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 행사방법)

① 정보주체는 국가데이터처 정책메일서비스에 대해 언제든지 개인정보 열람, 정정·삭제, 처리정지 요구 또는 동의 철회 등의 권리를 행사할 수 있습니다.

※ 만14세 미만 아동에 관한 개인정보의 열람 등 요구는 법정대리인이 직접 해야하며, 만14세 이상의 미성년자인 정보주체는 정보주체의 개인정보에 관하여 미성년자 본인이 권리를 행사하거나 법정대리인을 통하여 권리를 행사할 수도 있습니다

② 권리 행사는 국가데이터처에 대해 「개인정보 보호법」 시행령 제41조 제1항에 따라 서면,

전자우편, 팩스 등을 통하여 할 수 있으며, 국가데이터처는 이에 대해 지체없이 조치하겠습니다.

 개인정보(열람,정정·삭제,처리정지,동의정지)요구서 (첨부파일1 참고)

③권리 행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 할 수도 있습니다. 이 경우 “개인정보 처리방법에 관한 고시” 별지 제11호 서식에 따른 위임장을 제출하여야 합니다.

 위임장 (첨부파일2 참고)

④정보주체가 개인정보 열람 및 처리 정지를 요구할 권리는 「개인정보 보호법」 제35조 제4항 및 제37조 제2항에 의하여 제한될 수 있습니다.

⑤다른 법령에서 그 개인정보가 수집대상으로 명시되어 있는 경우에는 해당 개인정보의 삭제를 요구할 수 없습니다.

⑥국가데이터처는 정보주체 권리에 따른 열람의 요구, 정정·삭제의 요구, 처리정지 요구 시 열람 등 요구를 한 자가 본인이거나 정당한 대리인인지를 확인합니다.

⑦ 이의제기절차 및 방법은 다음과 같습니다.

1. 정보주체는 개인정보 열람·정정·삭제·처리정지에 대한 조치에 불만이 있거나 이의가 있을 경우에는 아래의 이의신청서를 작성하여 개인정보보호 담당자에게 이의제기를 할 수 있습니다.

 개인정보 열람 등 요구 결정 이의신청서 (첨부파일3 참고)

2. 국가데이터처는 이의제기를 받은 날로부터 10일 이내에 이의제기 내용을 검토한 후, 조치 결과를 문서로 안내드립니다.

제5조(개인정보의 파기)

① 국가데이터처 정책메일서비스는 보유기간의 경과, 개인정보의 처리 목적 달성, 가명정보의 처리 기간 경과 등 그 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체 없이 해당 개인정보를 파기하여야 한다.

② 정보주체로부터 동의받은 개인정보 보유기간이 경과하거나 처리목적이 달성되었음에도 불구하고 다른 법령에 따라 개인정보를 계속 보존하여야 하는 경우에는, 해당 개인정보(또는 개인정보파일)를 별도의 데이터베이스(DB)로 옮기거나 보관 장소를 달리하여 보존합니다.

③ 개인정보 파기의 절차 및 방법은 다음과 같습니다.

1. 파기절차

파기하여야 하는 개인정보(또는 개인정보파일)에 대해 개인정보 파기계획을 수립하여 파기합니다. 파기 사유가 발생한 개인정보(또는 개인정보파일)를 선정하고, 개인정보보호 책임자의 승인을 받아 개인정보(또는 개인정보파일)를 파기합니다.

2. 파기기한 및 파기방법

보유기간이 만료되었거나 개인정보의 처리목적달성, 해당 업무의 폐지 등 그 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체 없이 파기합니다. 전자적 파일형태의 정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용합니다. 종이에 출력된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각을 통하여 파기합니다.

제6조(개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 거부에 관한 사항)

국가데이터처 정책메일서비스는 별도의 개인정보 자동 수집 장치를 운영하지 않습니다.

제7조(개인정보의 안전성 확보조치)

국가데이터처 정책메일서비스는 개인정보의 안전성 확보를 위해 다음과 같은 조치를 취하고 있습니다.

① 관리적 조치

1. 내부관리계획의 수립 및 시행

개인정보의 안전한 처리를 위하여 국가데이터처 개인정보 내부관리계획을 수립·시행하고 있으며, 수립된 내부관리계획에 대해 연 1회 이상 점검하고 있습니다.

2. 개인정보 취급 직원의 최소화 및 교육

개인정보를 취급하는 직원은 반드시 필요한 인원에 한하여 지정·관리하고 있으며 취급 직원을 대상으로 안전한 관리를 위한 교육을 실시하고 있습니다.

② 기술적 조치

1. 개인정보에 대한 접근제한

개인정보를 처리하는 데이터베이스시스템에 대한 접근권한의 부여·변경·말소를 통하여 개인정보에 대한 접근통제를 위한 필요한 조치를 하고 있으며 침입차단시스템을 이용하여 외부로부터의 무단 접근을 통제하고 있습니다.

2. 접근통제

개인정보처리시스템에 대한 접속권한을 인터넷 프로토콜(IP) 주소 등으로 제한하여 인가받지 않은 접근을 제한하고 있으며, 개인정보처리시스템에 대한 인터넷망 차단조치 등을 시행하고 있습니다.

3. 접속기록의 보관

개인정보처리시스템에 접속한 기록은 1년 이상 보관·관리하고 있습니다. 다만, 5만명 이상 개인정보를 처리하거나 고유식별정보 또는 민감정보를 처리하는 시스템은 2년 이상 보관·관리하고 있습니다.

4. 개인정보의 암호화

비밀번호, 고유식별정보 및 계좌번호 등에 대해 안전한 암호 알고리즘으로 암호화하여 안전하게 저장 및 관리되고 있습니다. 또한 중요한 데이터는 저장 및 전송 시 안전한 암호 알고리즘으로 암호화하여 사용하는 등의 별도 보안기능을 사용하고 있습니다.

5. 보안프로그램 설치 및 주기적 점검·갱신

해킹이나 컴퓨터 바이러스 등에 의한 개인정보 유출 및 훼손을 막기 위하여 보안프로그램을 설치하고 주기적으로 갱신·점검하고 있습니다.

③ 물리적 조치

1. 비인가자에 대한 출입통제

개인정보를 보관하고 있는 개인정보시스템의 물리적 보관 장소를 별도로 두고 이에 대해 출입통제 절차를 수립, 운영하고 있습니다.



제8조(권익침해 구제방법)

① 정보주체는 아래의 기관에 대해 개인정보 침해에 대한 피해구제, 상담 등을 문의하실 수 있습니다.

1. 개인정보 침해신고센터: (국번없이) 118 (privacy.kisa.or.kr)

2. 개인정보 분쟁조정위원회: 1833-6972 (www.kopico.go.kr)

3. 대검찰청 사이버수사과: (국번없이) 1301 (www.spo.go.kr)

4. 경찰청 사이버수사국: (국번없이) 182 (ecrm.police.go.kr)

② 또한, 개인정보의 열람, 정정·삭제·처리정지 등에 대한 정보주체자의 요구에 대하여 공공기관의 장이 행한 처분 또는 부작위로 인하여 권리 또는 이익을 침해 받은 자는 행정심판법이 정하는 바에 따라 행정심판을 청구할 수 있습니다.

※ 중앙행정심판위원회(www.simpan.go.kr) 안내 참조



제9조(개인정보 보호책임자 및 담당자)

① 국가데이터처는 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임지고, 개인정보 처리와 관련한 정보주체의 불만처리 및 피해구제 등을 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자를 지정하고 있습니다.

1. 개인정보 보호책임자: 국가데이터허브정책관 정동욱
2. 개인정보 보호 담당부서: 국가데이터허브정책과
3. 연락처: ☎ 042-481-2062, FAX: 042-481-2474

※ 개인정보 보호 담당부서로 연결됩니다.

② 국가데이터처 서비스를 이용하면서 발생한 모든 개인정보 보호 관련 문의, 불만처리, 피해구제 등에 관한 사항을 개인정보 보호책임자 및 담당부서로 문의할 수 있습니다. 국가데이터처는 정보주체의 문의에 대해 지체없이 답변 및 처리해 드리겠습니다.



제10조(개인정보 열람 등 청구)

① 정보주체는 「개인정보 보호법」 제35조에 따른 개인정보의 열람 청구를 아래의 부서에 할 수 있습니다. 국가데이터처는 정보주체의 개인정보 열람청구가 신속하게 처리되도록 노력하겠습니다.

- 부서명: 대변인실
- 담당자: 강 유 안
- 연락처: ☎ 042-481-6826, FAX: 042-481-2471, E-mail: kya78635@korea.kr

② 정보주체는 제1항의 열람청구 접수·처리부서 이외에, '개인정보 포털' 웹사이트(www.privacy.go.kr)를 통하여서도 개인정보 열람청구를 하실 수 있습니다.

☞ 개인정보 포털 → 개인서비스 → 정보주체 권리행사 → 개인정보 열람등요구(아이핀 등 본인인증 필요)



제11조(개인정보의 추가적인 이용·제공)

① 국가데이터처 정책메일서비스는 「개인정보 보호법」 제15조제3항 또는 제17조제4항에 따라 「개인정보 보호법」 시행령 제14조의2에 따른 사항을 고려하여 정보주체의 동의 없이 개인정보를 추가적으로 이용·제공할 수 있습니다.

② 국가데이터처는 정보주체의 동의 없이 추가적인 이용·제공을 할 때 다음과 같은 사항을 고려합니다.

1. 당초 수집 목적과 관련성이 있는지 여부
2. 개인정보를 수집한 정황 또는 처리 관행에 비추어 볼 때 개인정보의 추가적인 이용 또는 제공에 대한 예측 가능성이 있는지 여부

- 3. 정보주체의 이익을 부당하게 침해하는지 여부
- 4. 가명처리 또는 암호화 등 안전성 확보에 필요한 조치를 하였는지 여부
- ③ 국가데이터처 정책메일서비스는 제2항 각 호의 사항을 고려하여 개인정보의 추가적인 이용 또는 제공을 하고 있는지 여부를 점검하고 있습니다.

제12조(가명정보 처리에 관한 사항)

- ① 국가데이터처는 「개인정보 보호법」 제28조의2에 의거 통계작성, 과학적 연구, 공익적 기록 보존 등을 위하여 개인정보를 가명처리 할 수 있습니다.
- ② 제1항에 따라 가명처리 하는 경우, 관련사항은 국가데이터처 홈페이지 또는 각 부서에서 운영하는 소관 홈페이지에 게재하여 정보주체가 확인할 수 있도록 안내하고 있습니다.
- ③ 국가데이터처는 「개인정보 보호법」 제28조4에 따라 안전성 확보에 필요한 기술적·관리적·물리적 조치를 하고 있습니다. 자세한 조치사항은 본 개인정보 처리방침 제7조(개인정보의 안전성 확보조치)에 관한 사항을 확인하여 주시기 바랍니다.

제13조(개인정보 보호수준 평가 결과)

- ① 국가데이터처는 정보주체의 개인정보를 안전하게 관리하기 위해 「개인정보 보호법」 제11조의2에 따라 매년 개인정보위원회에서 실시하는 “공공기관 개인정보 보호수준 평가”을 받고 있습니다.
- ② 국가데이터처는 2025년도 개인정보 보호수준 평가 결과 ‘A’등급을 획득하였습니다.

제14조(부칙)

- ① 본 방침은 2026. 7. 9.부터 적용됩니다.  최근 개정 전·후 내용 (첨부파일4 참고)
- ② 별도의 개인정보 처리방침이 정해져 있지 않은 개인정보파일에 대해서는 본 방침을 준수합니다.
- ③ 이전의 개인정보 처리방침은 아래에서 확인할 수 있습니다.

이전 개인정보 처리방침(2022.11.4. ~ 2026.7.9.) (첨부파일5 참고)